|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lampiran :  Perihal : | Satu Rangkap  Permohonan Pergantian nama pemilik pada Dokumen IMB | Kepada  Yth. Kepala Dinas Penanaman Modal dan  Pelayanan Terpadu Satu Pintu  Kabupaten Bombana  Di-  Rumbia |

Dengan hormat,

Sehubungan dengan peralihan kepemilikan tanah dan bangunan yang berlokasi di desa/kel. ………………….……………………………, Kec. ……………………………………… Kabupaten Bombana, berdasarkan akta perjanjian jual-beli / Hibah / Pengalihan Nomor : ………………………….…………… tanggal. ………………………..…………….……, dari saudara …………………………..………..…………………………. Menjadi milik saudara ………………………………………………………….………………….. maka dengan ini kami mohon agar dokumen IMB Bangunan tersebut dilakukan perubahan/pergantian nama dari pemilik lama ke pemilik baru, dengan data-data sebagai berikut :

Nomor IMB Lama :

Nama Pemilik Lama :

MENJADI,

Nama Pemilik Baru :

Tempat / Tanggal lahir :

No. KTP :

Sebagai bahan pertimbangan, bersama ini kami lampirkan :

1. Foto Copy KTP Pemilik Baru;
2. Foto Copy Akta Jual Beli / Hibah / Pengalihan;
3. Foto Copy Sertifikat Tanah;
4. Asli Dokumen IMB lama;
5. Asli Surat Keterangan Hilang dari Kepolisian

Demikian pemohonan ini, atas perhatian dan persetujuannya kami ucapkan terima kasih.

Materai

Rp. 6.000,-

Rumbia, …………………………..20

Pemohon

**………………………………….…….**